

الهدف الوظيفي :-

شاب طموح ارغب في العمل في القسم الإداري والرفع من مستواي المهني ويدعمني في ذلك خبراتي السابقة في الموارد البشرية والشؤون الادارية والمحاولة للتقدم والحصول على اعلى المناصب في المستقبل .

التعليم :-

بكالوريوس إدارة أعمال , جامعة الامام عبدالرحمن الفيصل , الدمام – المستوى الثالث ومازلت ادرس حاليا .
دبلوم الموارد البشرية التطبيقي , غرفة الشرقية , الدمام – 2017.

الخبرات العملية :-

- 1- منسق الموارد البشرية والشؤون الادارية , شركة البلاغة القابضة (2015-03-25 – ومازلت على راس العمل)
موقع العمل في الدمام .
 - * تنسيق التوظيف والتدريب الداخلي ومتابعة الفراغات الوظيفية .
 - * تنفيذ التخطيط و البرامج التنفيذية الخاصة بالموارد البشرية.
 - * إصدار العروض والعقود الوظيفية والخطابات الوظيفية والبطاقات الخاصة بالموظفين.
 - * المساعدة و المشاركة في تحليل جميع المشاكل التي تخص العمالة مثل التسرب من العمل و الرضاء الوظيفي وإعادة جدولة الرواتب حسب سياسة الشركة الداخلية .
 - * المساعدة و المشاركة في تجميع تقارير تقييم الأداء من رؤساء الأقسام و مديري الإدارات بشكل شهري ومساعدتهم في صياغة هذه التقارير و تحليلها و ضمها لتقرير تقييم الأداء السنوي .
 - * العمل على التأمينات الاجتماعية , التأمينات الطبية .
 - * مسؤول على جميع ملفات الموظفين واستكمالها وتحديثها في إدارة الموارد البشرية .
 - * العمل على متابعة الاقسام التابعة للشؤون الادارية .
 - * اتباع سياسات الموارد البشرية في تنفيذ الإجراءات التأديبية وفقا لقانون العمل السعودي .
 - * تنفيذ ومتابعة جميع المهام الموكلة الي من مدير الموارد البشرية .

الدورات :-

- 1- آليات العمل في نطاقات والتأمينات الاجتماعية , غرفة الشرقية , الدمام – 2018.
- 2- دورة عقود العمل , معهد سكاى العالي للتدريب , الخبر – 2018.
- 3- دورة مهارات أخصائي موارد بشرية , مركز قفزات للتدريب , الخبر – 2017.
- 4- دورة نظام العمل السعودي الجديد , مركز قفزات للتدريب , الخبر – 2017.
- 5- دورة لغة انجليزية لمدة ستة أشهر , معهد ريبلا , نيوزيلندا – 2016 .
- 6- دورة لغة انجليزية لمدة ثلاثة أشهر , معهد البسام , الدمام – 2014.
- 7- دورة إتصالات تأسيسية لمدة سبعة شهور , معهد سلاح الإشارة , الطائف -2009 .

علي بن عبدالرحمن الاسمري

0566696967

Alialasmari1987@gmail.com

اللغات :-

اللغة العربية : اللغة الأم .

اللغة الإنجليزية : جيدة .

المهارات :-

* العمل بروح الفريق الواحد .

* القدرة على التواصل الفعال .

* تحمل ضغط العمل والمسؤولية والجدية في العمل .

* المرونة في اداء مهام العمل والأنجاز .

* القدرة على حل المشاكل وإجتيازها .

المراجع :-

* متوفره في حالة الطلب .